



Golub-Dobrzyń,.....r.

.....
(Imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....

.....
(adres zamieszkania)

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy niniejszym pełnomocnictwem)

.....
(adres zamieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(pesel)

do wykonywania następujących czynności:

- 1) podpisania wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w mieście Golub-Dobrzyń;
- 2) podpisania Umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego pn. „Ciepłe Mieszkanie” w mieście Golub-Dobrzyń;
- 3) podpisywania dokumentów rozliczeniowych (Wnioski o płatność wraz z załącznikami);
- 4) wprowadzania wszelkich poprawek w dokumentacji rozliczeniowej;
- 5) składania oświadczeń woli służących ocenie złożonego wniosku o płatność;
- 6) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentacji rozliczeniowej;
- 7) prowadzenia korespondencji dotyczącej rozliczenia dofinansowania;
- 8) udziału w kontrolach prowadzonych przez Gminę Miasto Golub-Dobrzyń, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 9) wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie;
- 10) przyjęcia dofinansowania na konto wskazane przez pełnomocnika.

Numer konta:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

w zakresie przedsięwzięcia pn. „Ciepłe Mieszkanie” w mieście Golub-Dobrzyń, finansowanego ze środków udostępnionych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, dla nieruchomości:

.....
(wpisać adres nieruchomości)

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

.....
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy



Klauzula informacyjna

o przetwarzaniu danych osobowych pełnomocnika wnioskodawcy w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w mieście Golub-Dobrzyń

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Golub-Dobrzyń reprezentowana przez Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia, adres: Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel.: (56) 683 54 10; adres e-mail: um@golub-dobrzyn.pl
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, na adres e-mail: iod@golub-dobrzyn.pl, lub adres siedziby Administratora.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w mieście Golub-Dobrzyń
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c i e unijnego rozporządzenia RODO, w celu realizacji zadań związanych z:
 - a) rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, ze zm.),
 - b) zawarciem i realizacją umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną),
 - c) dochodzeniem roszczeń lub obroną przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawiają, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, w związku z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556, ze zm.), jako wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - d) w celach archiwizacyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164, ze zm.).
5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres korespondencyjny PESEL.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań o których mowa w pkt. 4, tj. co najmniej przez 5 lat po zakończeniu przedsięwzięcia. Okres przechowywania danych może być każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, na zasadach określonych w RODO.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym Administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m. in. dostawcy IT.
10. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, celem uruchomienia środków WFOŚiGW w Toruniu na udzielenie wnioskodawcy (beneficjentowi końcowemu) dotacji, kontroli jej wykorzystywania i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowania osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.