



**Projekt „Programu współpracy Gminy Miasto Golub-Dobrzyń  
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego w 2022 roku”**

### **Wstęp**

Od 1 stycznia 2004 r. organizacje pożytku publicznego mogą otrzymywać zlecenia na realizację zadań publicznych w ramach organizowanych przez Gminę otwartych konkursów ofert. Rozwiązanie to jest bardzo korzystne dla organizacji, gdyż zmienia ona swe położenie z petenta na partnera JST, w zakresie realizacji zadań publicznych. Współpraca ta jest także fundamentalną strategią Miasta na zaspokajanie potrzeb Mieszkańców.

Współpraca pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi opiera się na zapisach ustawy o samorządzie gminnym, zgodnie z którymi jest jednym z zadań własnych gminy oraz postanowieniach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96 poz. 873).

Jakość współdziałania sektora publicznego i pozarządowego zależy od kondycji współpracy finansowej i pozafinansowej, dostępności infrastruktury, a przede wszystkim od prawidłowo przeprowadzonego procesu komunikacji pomiędzy nimi, a więc kultury wzajemnych relacji. Prowadzenie aktywnej i skutecznej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania miastem. U podłoża niniejszego „Programu współpracy Miasta Golubia-Dobrzynia z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022” roku leży przekonanie samorządu o obopólnych korzyściach, płynących z tej współpracy.

### **Słownik pojęć**

1. **Program** - oznacza „Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 r.”;
2. **Ustawa** - oznacza ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057)
3. **Miasto** - oznacza Gminę Miasto Golub-Dobrzyń;
4. **Komisja** - oznacza komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Golubia- Dobrzynia w zakresie opiniowania ofert na wykonanie zadań publicznych, związanych z realizacją zadań w trybie

ustawy.

5. **Organizacje** - oznacza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy.

## Rozdział 1

### Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021.

2. Celami szczegółowymi wprowadzenia „Programu” na rok 2022 są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców z uwzględnieniem idei ekonomii społecznej i przy udziale podmiotów ekonomii społecznej;
- 4) uzupełnianie działań miasta w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej;
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów z wykorzystaniem idei ekonomii społecznej

## Rozdział 2

### Zasady współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **Zasadzie pomocniczości:** Miasto uznaje prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych. Współpracuje z organizacjami oraz wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Władze samorządowe oczekują od organizacji aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych.
- 2) **Zasadzie suwerenności stron:** Miasto respektuje odrębność i niezależność organizacji pozarządowych i innych podmiotów, prowadzących działalność pożytku publicznego. Samorząd oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych.
- 3) **Zasadzie partnerstwa:** organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są dla Miasta Golubia-Dobrzyńa równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd oczekuje od organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego aktywnego uczestnictwa w organizowanych przez samorząd spotkaniach tematycznych, konsultacjach aktów prawnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.
- 4) **Zasadzie efektywności:** Miasto, przy zleceniu zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Samorząd oczekuje od organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych.
- 5) **Zasadzie uczciwej konkurencji:** Miasto jest w stosunku do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego bezinteresowne i bezstronne. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących z sobą o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje ofertach realizacji zadania publicznego,

Samorząd oczekuje pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji.

- 6) **Zasadzie jawności:** Miasto Golub-Dobrzyń udostępnia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Samorząd dąży do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Samorząd oczekuje od organizacji jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronie internetowej.

### **Rozdział 3** **Zakres przedmiotowy współpracy**

- 1) Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) Program współpracy skierowany jest do organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą swoją działalność na terenie miasta Golubia-Dobrzynia lub na rzecz jego mieszkańców.

### **Rozdział 4** **Formy współpracy**

1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
  - 1) powierzenia/wspierania realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy;
  - 2) powierzenia/wspierania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:
  - 1) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
  - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
  - 3) organizowania spotkań, konferencji, szkoleń i poradnictwa w zakresie, będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych i Miasta;
  - 4) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Burmistrza Miasta Golubia-Dobrzynia wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
  - 5) umożliwienia organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością Samorządu Miasta dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę występowania pustostanów i potrzeb organizacji;
  - 6) upowszechniania i promowania działalności Organizacji w mediach.
  - 7) rekomendowania organizacji współpracujących z Samorządem Miasta w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów, itp.;
  - 8) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;

- 9) uzyskanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż środki z budżetu miasta. Organizacje zainteresowane skorzystaniem z tych możliwości powinny się kontaktować z pracownikiem Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Golubia-Dobrzynia, wyznaczonym przez Burmistrza.

## **Rozdział 5**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

Organy Miasta umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w szczególności w następujących dziedzinach należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin ze szczególnym uwzględnieniem roli Podmiotów Ekonomii Społecznej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia i usług w tym zakresie świadczonych także przez Podmioty Ekonomii Społecznej;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz włączenie mechanizmów włączenia społecznego realizowanego przez Podmioty Ekonomii Społecznej;
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego

## **Rozdział 6**

### **Okres realizacji programu**

Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 roku realizowany będzie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

## **Rozdział 7**

### **Sposób realizacji Programu i zasady współpracy Organizacji z organami Gminy, gminnymi jednostkami organizacyjnymi i jednostkami pomocniczymi**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) powierzanie/wspieranie realizacji zadań publicznych:
    - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
    - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert.
  - 2) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
  - 3) Tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
  - 4) Organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu;
  - 5) Udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Miasta.
2. Za realizację Programu zgodną z jego założeniami ze strony golubsko-dobrzyńskiego samorządu odpowiadają:
  - 1) Rada Miasta i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej miasta;
  - 2) Burmistrz Miasta - w zakresie realizacji polityki, o której mowa w Rozdziale 1, dysponowania

środkami budżetowymi, szczegółowego określania zadań ze sfery zadań pożytku publicznego przewidywanych do realizacji przy udziale Organizacji, wspierania organizacyjnego i merytorycznego golubsko-dobrzyńskich Organizacji;

- 3) komisja konkursowa, o której mowa w Rozdziale 11 niniejszego Programu;
- 4) gminne jednostki organizacyjne - w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami;
- 5) Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii i Miejska Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Wyżej wymienieni za realizację programu odpowiadają w następującym zakresie:

- a) udzielania organizacjom wsparcia organizacyjnego i merytorycznego,
- b) utrzymywania bieżących kontaktów z Organizacjami i koordynowanie prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego, obejmującej zadania publiczne Gminy,
- c) kontaktów pomiędzy organizacjami i poszczególnymi komisjami Rady Miasta,
- d) publikowania informacji o Organizacjach realizujących zadania ze sfery zadań publicznych w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta.

3. Przedstawiciele Organizacji mają możliwość uzyskiwania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Miasta, jak i przekazywania tym komisjom swoich wniosków, opinii i uwag. Pomocą w uzyskiwaniu informacji i kontaktach z przedstawicielami komisji służy Wydział Organizacyjny - Biuro Rady.

4. Organizacje mają możliwość przekazywania swoich wniosków, opinii i uwag bezpośrednio Burmistrzowi Miasta. Wnioski powinny dotyczyć spraw kompleksowych, które przekraczają kompetencje poszczególnych Wydziałów Urzędu Miasta lub, które w ocenie organizacji nie zostały potraktowane z należytą uwagą.

5. Stosownie do potrzeb zgłaszanych przez Organizacje, pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu organizować będzie spotkania Organizacji z kierownikami Wydziałów Urzędu Miasta, dyrektorami jednostek organizacyjnych i merytoryczną komisją Rady Miasta. O terminach spotkań informowane będą Organizacje, które zadeklarowały gotowość podjęcia współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań w danej dziedzinie sfery pożytku publicznego. W ramach tych spotkań Organizacje będą miały możliwość uzyskania informacji o interesujących je zagadnieniach oraz przedstawiania swoich wniosków, propozycji i informacji mogących usprawnić poszczególne dziedziny funkcjonowania miasta. Spotkania, o których mowa służyć będą także wymianie informacji o kierunkach planowanych i podejmowanych działań na rzecz wspólnoty samorządowej w celu ich zharmonizowania i nawiązania bądź zacieśnienia współpracy.

6. Burmistrz Miasta będzie kierował do właściwych Organizacji projekty aktów prawa miejscowego dotyczących problematyki mieszczącej się w zakresie ich statutowej działalności w celu uzyskania ewentualnych uwag i opinii w przedmiocie projektowanej regulacji prawnej.

## **Rozdział 8**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

1. Miasto przeznaczy na realizację Programu w 2022 r. środki budżetowe w wysokości co najmniej 100 000,00 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację programu zawiera uchwała w sprawie budżetu miasta na rok 2022

## **Rozdział 9**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:
  - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczbę organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 4) liczbę organizacji, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
  - 6) liczbę wniosków złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 7) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
  - 9) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Miast Golubia-Dobrzynia,
  - 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 11) liczbę organizacji uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
  
2. Burmistrz Miasta do dnia 31 maja 2023 roku przedstawi Radzie Miasta Golubia- Dobrzynia sprawozdanie z realizacji Programu.

## **Rozdział 10**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Wydziału Organizacyjnego, we współpracy z Wydziałami Urzędu Miasta realizującymi zadania w zakresie pożytku publicznego;
- 2) podjęcie przez Burmistrza Miasta Zarządzenia w sprawie przyjęcia i konsultacji projektu Programu;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą nr LIX/307/2010 Rady Miasta z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 4) sporządzenie przez pracownika Wydziału Organizacyjnego zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) zaopiniowanie zgłoszonych opinii, uwag i wniosków przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i rozpatrzenie ich przez Burmistrza Miasta oraz Radnych Rady Miasta podczas komisji.
- 6) przygotowanie i zamieszczenie na stronie internetowej Miasta - [www.golub-dobrzyn.pl](http://www.golub-dobrzyn.pl), zakładka Miasto/WSPÓLPRACA NGO oraz w BIP w zakładce "współpraca z ngo/ Konsultacje projektu Programu 2022" w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji, sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji;
- 7) podjęcie przez Radę Miasta uchwały przyjmującej Program.

## **Rozdział 11**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej Komisjami.
2. W skład Komisji wchodzi każdorazowo:
  - 1) Przedstawiciel Burmistrza Miasta,
  - 2) pracownik merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
  - 3) przedstawiciele Rady Miasta,
  - 4) 2 przedstawiciele organizacji pozarządowych (jeśli zostaną zgłoszeni),
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, której dotyczy konkurs.
4. Imienne składy Komisji, wraz ze wskazaniem Przewodniczącego Komisji, określone zostaną w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta.
5. Członkowie Komisji składają oświadczenie, zgodnie z przepisami określonymi w art.15 ust. 2d i ust 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Prace Komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego” przyjęty przez Burmistrza Miasta w formie Zarządzenia.

## **Rozdział 12**

### **Postanowienia końcowe**

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem, do współpracy gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z Organizacjami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

W związku z powyższym, po przeprowadzonych konsultacjach projektu „Programu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 roku” przedkłada się niniejszy projekt uchwały.

Sporządziła: inspektor Agnieszka Błażejewska  
Zatwierdziła: Wiceburmistrz Róża Kopaczewska