**UMOWA Z UCZESTNIKIEM – OPIEKUNEM FAKTYCZNYM**

**NR …./G-D /2020**

zawarta w Małszycach w dniu ………………….. pomiędzy:

**Pracownią Doradztwa Personalnego i Pomocy Psychologicznej Łukasz Mazur, Małszyce 82, 87-408 Ciechocin, NIP 8792310512, REGON 340355642,** zwaną dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez Łukasza Mazura – właściciela,

a

………………………………………………………………..

legitymującą/ym się numerem PESEL ……………………...,

zamieszkałą/ym………………………………………………………………………..

zwanym dalej „Uczestnikiem Projektu”.

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia opiekunowi faktycznemu – osoba, której podopieczny/podopieczna bierze udział w projekcie (tzn. jest uczestnikiem projektu) pn.: „Dzienny Dom Pobytu w Golubiu-Dobrzyniu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.
2. Opiekun faktyczny (nieformalny) objęty wsparciem w projekcie to osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną będącą uczestnikiem projektu „Dzienny Dom Pobytu w Golubiu-Dobrzyniu” nie będącaopiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną (najczęściej członek rodziny).
3. W ramach projektu Opiekunowi faktycznemu przystępującemu do wsparcia zapewnione zostaną następujące usługi:
* Warsztat kompetencji poznawczych,
* Szkolenia z umiejętności interpersonalnych,
* Kształtowanie relacji opiekun-podopieczny,
* indywidualne poradnictwo, w tym psychologiczne, prawne oraz pomoc w uzyskaniu informacji umożliwiających poruszanie się po rożnych systemach wsparcia.
1. Zajęcia grupowe prowadzone będą 2 razy w miesiącu, w wymiarze 5 godzin na spotkanie.
2. Opiekunowie faktyczni skorzystają średnio z 2 rodzajów wsparcia przewidzianego w ramach zadania.

 **§ 2 Okres obowiązywania Umowy**

Wsparcie w ramach Projektu udzielane jest w okresie od dnia ……………………. maksymalnie do dnia 31.10.2020 r.

**§ 3 Podstawowe warunki Uczestnictwa w projekcie i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Na dzień podpisania niniejszej Umowy Uczestnik oświadcza, że spełnia wymogi kwalifikowania się do Projektu tzn. jest Opiekunem faktycznym uczestnika projektu zgodnie z definicją wskazaną w paragrafie 1.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się do punktualności, obecności, aktywnego Uczestnictwa w formach wsparcia oraz potwierdzenia tego faktu w odpowiednich dokumentach np. lista obecności.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do skorzystania z minimum 2 rodzajów wsparcia.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do wcześniejszego zgłaszania planowanej nieobecności z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
5. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w badaniach ankietowych, wywiadach przeprowadzanych przez kadrę projektu (w okresie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie).

**§ 4 Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Aktualizacja danych osobowych nie wymaga formy aneksu, tylko przedłożenia przez Uczestnika projektu zaktualizowanego formularza zgłoszeniowego.

**§ 5 Rozwiązanie Umowy**

1. Uczestnik projektu może rozwiązać Umowę z co najmniej miesięcznym okresem wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem Uczestnictwa w projekcie.
2. Zaleca się, aby Uczestnik Projektu, który rezygnuje z dalszego udziału w Projekcie wskazał osobę, która będzie go zastępowała w dalszym udziale. W przeciwnym wypadku organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z podopiecznym.
3. W przypadku rezygnacji z Uczestniczenia w projekcie przed rozpoczęciem zajęć Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informacje o tym fakcie osobiście bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do siedziby Dziennego Domu Pobytu w Małszycach, w najwcześniejszym możliwym terminie, jednak nie później niż siedem dni od zaprzestania Uczestnictwa w zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji z projektu w trakcie jego trwania Uczestnik zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.

**§ 6 Prawo właściwe i właściwość sądów**

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszystkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku możliwości porozumienia poddadzą spór rozstrzygnięciu przed sądem powszechny właściwym dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta oraz jednym dla Uczestnika projektu.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

**§ 7 Korespondencja**

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na adresy podane w umowie.

**Załączniki**

Załącznik nr 1: Oświadczenie Uczestnika Projektu dot. danych osobowych

Załącznik nr 2: Zakres danych osobowych Uczestnika Projektu

……………………………………………………….. ………………………………………………………..

Data i podpis Uczestnika Projektu Data i podpis Beneficjenta

Załącznik nr 1: Oświadczenie uczestnika projektu

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Dzienny Dom Pobytu w Golubiu-Dobrzyniu”**  przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
	1. w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);
	1. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
6. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
7. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
8. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.),
9. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1),
10. Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015” z dnia 14 sierpnia 2015 r. (z późn. zm.);
11. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Dzienny Dom Pobytu w Golubiu-Dobrzyniu”, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020;
12. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Pracownia Doradztwa Personalnego i Pomocy Psychologicznej Łukasz Mazur, Małszyce 82, 87-408 Ciechocin (nazwa i adres Beneficjenta);
13. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
14. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
15. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
16. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy;
17. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
18. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania,
o którym mowa w art. 22 RODO;
19. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
20. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:

1) iod@miir.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych,

2) iod@kujawsko-pomorskie.pl - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,

lub adres poczty pracowniamazur@gmail.com (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta);

1. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
2. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
3. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

|  |  |
| --- | --- |
| …..……………………………………… | ………………………………….………………………………… |
| *MIEJSCOWOŚĆ I DATA* | *CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU[[1]](#footnote-1)\** |

Załącznik nr 2: Zakres danych osobowych Uczestnika Projektu

**ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROJEKTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** |  |
| **Dane uczestnika** | 1 | Imię  | Nazwisko |
| 2 | Płeć |  |
| 3 | Wiek w chwili przystępowania do projektu |  |
| 4 | PESEL |  |
| 5 | Wykształcenie | [ ]  niższe niż podstawowe *(nie ukończona szkoła podstawowa)*[ ]  podstawowe *(szkoła podstawowa)* [ ]  gimnazjalne *(gimnazjum)*[ ]  *ponadgimnazjalne*[ ]  *policealne*[ ]  *wyższe* |
| **Dane kontaktowe** | 6 | Kraj |  |
| 7 | Województwo |  |
| 8 | Powiat | Gmina |
| 9 | Miejscowość | Kod pocztowy |
| 10 | Ulica |  |
| 11 | Nr domu | Nr lokalu |
| 12 | Rodzaj obszaru zamieszkania  | [ ]  obszar słabo zaludniony (wiejski) – 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie[ ]  obszar pośredni (miasta, przedmieścia) – poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie [ ]  obszar o dużej gęstości zaludnienia (miasta, centra miejskie, obszary miejskie) – przynajmniej 50% ludności zamieszkuje obszary gęsto zaludnione |
| 13 | Telefon stacjonarny  |  |
| 14 | Telefon komórkowy  |  |
| 15 | Numer telefonu rodzica/opiekuna:(jeśli dotyczy) |  |
| 16 | Adres poczty elektronicznej (e-mail) |  |
| **Szczegółowy zakres wsparcia** | 17 | Data rozpoczęcia udziału w projekcie\*\*\* |  |
| 18 | Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu |  |
| osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy | [ ]  |
| w tym:  | [ ]  |
| osoba długotrwale bezrobotna | [ ]  |
| inne  | [ ]  |
| osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy | [ ]  |
| w tym:  | [ ]  |
| osoba długotrwale bezrobotna | [ ]  |
| inne  | [ ]  |
| osoba bierna zawodowo | [ ]  |
| w tym: | [ ]  |
| osoba bierna zawodowo ucząca się | [ ]  |
| osoba bierna zawodowo nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu | [ ]  |
| inne  | [ ]  |
| osoba pracująca | [ ]  |
|  | wykonywany zawód | [ ]  |
| zatrudniony w:  |  |
| **Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu** | 19 | Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia | TAK [ ]  NIE [ ]  ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI [ ]  |
| 20 | Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań | TAK [ ]  NIE [ ]  |
| 21 | Osoba z niepełnosprawnościami | TAK [ ]  NIE [ ] ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI [ ]  |
| 22 | Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) | TAK [ ]  NIE [ ] ODMAWIAM PODANIA INFORMACJI [ ]  |
| 23 | Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020/ kryteriami wyboru projektów zatwierdzonymi przez Komitet Monitorujący/ zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu | TAK [ ]  NIE [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| …..……………………………………… | ………………………………….…………………………………………… |
|  MIEJSCOWOŚĆ I DATA | CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU[[2]](#footnote-2)\* |

1. \* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna. [↑](#footnote-ref-2)